

Российская Федерация  
Кабардино-Балкарская Республика  
Министерство просвещения и по делам молодежи  
Управление образованием Эльбрусского района

МОУ "Лицей №1 им. К.С. Отарова"  
Муниципальнэ общеобразовательнэ Гуэхушлагъ  
«Отаров Керим и цӀэр зезыхъэ Лицей №1»  
«Отарланы Керимни атлы 1-чи Лицейни»  
муниципал битеулю билим берген учреждениясы

361624, КБР, Эльбрусский район, г.п. Тырнауаз,  
ул. Энеева 29, телефоны (86638) 45441, 45172,  
E-mail: [mal-elbrus@mail.ru](mailto:mal-elbrus@mail.ru)

« 01 » 04 2021 г. № 78

Прокурору Эльбрусского района КБР,  
старшему советнику юстиции Кадырову А.В.

Администрация МОУ «Лицей №1 им. К.С. Отарова» г.п. Тырнауаза сообщает, что Протест № 8-18-2021 от 23.03. 2021 г. рассмотрен с участием представителя прокуратуры Хозаевой Р.М. Для исполнения требований Протеста приняты следующие меры.

1. Внесены изменения в нормативный акт «Правила трудового распорядка МОУ «Лицей №1 им. К.С. Отарова». В частности п. 2.3 Правил дополнен перечнем предоставляемых документов работниками при трудоустройстве:
  - справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;
  - справка о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ;
  - документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа
2. Внесены изменения в нормативный акт «Правила трудового распорядка МОУ «Лицей №1 им. К.С. Отарова». В частности глава 3 Правил приведена в соответствие с требованиями Федерального закона от 03.08.2018 N 304-ФЗ "О внесении изменения в статью 193 Трудового кодекса Российской Федерации". Новая редакция раздела о применении административных наказаний:

- До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт.
  - Непредставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.
  - Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учёт мнения представительного органа работников.
  - Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трёх лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.
  - За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.
  - Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трёх рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт.
  - Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.
3. За допущенное нарушение начальнику отдела кадров Шогеновой М.М. объявлено замечание.
  4. Новая редакция документа «Правила трудового распорядка МОУ «Лицей №1 им. К.С. Отарова» опубликована на сайте школы (<https://licey1.ru/data/poloj/pvtr1.pdf>).

Директор МОУ «Лицей №1 им. К.С. Отарова»



*Лихов*

М. Лихов