

Структура Учреждения:

Муниципальное общеобразовательное учреждение "Лицей №1 им. К.С. Отарова" г.п. Тырныауза (МОУ "Лицей №1 им. К.С. Отарова") Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

361624, КБР, Эльбрусский район, г.п. Тырныауз, ул. Энеева 29, (866-38) 4-54-41,

Директор - Лихов Мухамед Абубакирович, телефон - +7 928 690 91 63;

e-mail - mal-elbrus@mail.ru .

Сайт – www.Licey1.ru

ИНН 0710005370

КПП 071001001

ОГРН 1020700713670

ОКТМО 83648101001

ОКПО 34634489

ОКОГУ 4210007

ОКАТО 83248501000

ОКФС 14

[ОКОПФ 75404](#)

ОКВЭД 85.1; 85.11;85.12; 85.13; 85.14

ФСС 0702207740 код 07021

Бюджетный счёт:

Р/С 40204810100000000199

Л/С 030432М3141

БИК 048327001

отделение НБ Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик

Структурное подразделение «Дошкольное отделение», включающее отделение дошкольников, в котором совместно с родителями реализуются программы дошкольного образования и воспитания детей в возрасте от одного года до восьми лет, реализуются меры по охране и укреплению их физического и психического здоровья, развитию индивидуальных способностей, необходимой коррекции нарушений в развитии детей. Родители являются первыми педагогами и обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем детском возрасте. Отношения между родителями и Учреждением регулируются договором между ними. Учредителем устанавливается родительская плата за содержание детей в дошкольном отделении. Для организации учебно-воспитательного процесса, полноценного отдыха и сна воспитанников в дошкольном отделении в отдельном здании создаются все необходимые условия в соответствии с действующими санитарными нормами. Учреждение вправе открывать группы для кратковременного пребывания детей дошкольного возраста.

Нормативный срок освоения образовательной программы дошкольного образования – 5 лет.

МОУ « Лицей №1 им. К.С. Отарова » (далее - Учреждение) имеет структурное подразделение « Дошкольное отделение » в составе двух детских садов - «Сказка» и «Аленушка».

Фактические адреса ведения образовательной деятельности Дошкольного отделения:

- детский сад «Сказка» - 361624, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская

Республика, Эльбрусский район, г.п. Тырныауз, улица Энеева, д. 33.

Руководитель подразделения – Хутуева Зухра Хасановна, телефон + 7 928 082 34 90,

e-mail – mal-elbrus@mail.ru .

- детский сад «Аленушка» - 361624, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский район, г.п. Тырныауз, улица Энеева, д. 98

Руководитель подразделения – 3 , телефон + 7 928 912 34

75, e-mail – zareta_m@mail.ru

2. Структурное подразделение «Школа», состоящее из соответствующих уровней образования:

УРОВЕНЬ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, включающий начальные классы 1-4.

Реализуется программа начального общего образования и дополнительного образования. Вводятся предметы: основы информатики, английский и немецкий языки, ритмика, искусствоведение. Функционируют группы продленного дня. Уровень завершается итоговой аттестацией в 4 классе.

Нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования – 4 года.

Отношения между родителями (законными представителями) и Учреждением регулируются договором между ними.

Фактический адрес ведения образовательной деятельности - 361624, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский район, г.п. Тырныауз, пр. Эльбрусский, д. 67;

Заместитель директора – Эдокова Любовь Хусейновна, телефон - +7 928 078 21 87,

e-mail – alenchik07_26@mail.ru .

УРОВЕНЬ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, включающий учащихся 5-9 классов.

Реализуется программа основного общего образования и дополнительного образования. На данном уровне осуществляется предпрофильная подготовка учащихся для выбора будущего профиля обучения: гуманитарного, физико-математического и химико-биологического и другими в соответствии с запросами обучающихся и их родителей (законных представителей). Уровень завершается государственной итоговой аттестацией. Порядок проведения аттестации определяется «Положением об итоговой аттестации выпускников 9 классов».

Нормативный срок освоения образовательной программы основного общего образования – 5 лет.

Отношения между родителями (законными представителями) и Учреждением регулируются договором между ними.

УРОВЕНЬ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, включающий учащихся 10 – 11 классов.

Реализуется программа среднего общего образования, программы дополнительного образования. Организовано профильное обучение учащихся. Профили формируются в соответствии с образовательными запросами родителей (законных представителей) и учащихся, с учетом кадровых и материально-технических возможностей Учреждения. Уровень завершается государственной итоговой аттестацией учащихся в форме единого государственного экзамена.

Нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования – 2 года.

Отношения между родителями (законными представителями) и Учреждением регулируются договором между ними.

Фактический адрес ведения образовательной деятельности - 361624, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский район, г.п. Тырныауз, ул. Энеева 29.

Заместитель директора по учебной работе – Джаппуева Асият Магомедовна, телефон - +7 928 713 96 29,

e-mail – jappueva.asiat@yandex.ru .

Заместитель директора по воспитательной работе – Ванатиева Наталия Абугалиевна, телефон - +7 928 711 27 66,

e-mail – 66nat@inbox.ru .

Структурные подразделения, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и Положения о структурных подразделениях.

Органы управления:

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения, в том числе:

- организация осуществления образовательной и иной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;
- организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждении;
- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- определение структуры управления Учреждения, установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними

- трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- приостановление выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам;
 - решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения, определенную настоящим Уставом.
 - обеспечение пожарной безопасности;
 - обеспечение антитеррористической безопасности;
 - создание и ведение официального сайта Учреждения в сети "Интернет";
 - обеспечение своевременного предоставления Учредителю установленной отчетности;
 - обеспечение своевременной подготовки документов самообследования деятельности Учреждения и публикации итогового документа.
 - Решение иных вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор принимает решения самостоятельно и выступает от имени Учреждения без доверенности.

Назначение Директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним относится к компетенции Учредителя. Срок полномочий Директора определяет Учредитель.

Органами коллегиального управления Учреждения являются:

- Конференция Учреждения;
- Собрание работников структурных подразделений;
- Управляющий совет;
- Попечительский совет;
- Педагогический совет;
- Родительское собрание;
- Ученический совет.

Высшим органом самоуправления в Учреждении является Конференция.

Конференция Учреждения действует бессрочно и созывается не реже 1 раза в год. Участниками конференции являются делегаты, избранные на собраниях работников структурных подразделений Учреждения - школы и дошкольного отделения. Делегаты Конференции избираются открытым голосованием в количестве 50 % от общего числа работников структурного подразделения.

Конференция правомочна при участии в ней 2/3 делегатов. Конференция избирает Председателя, который выполняет функции по организации работы заседания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Конференций.

Решения Конференции принимаются большинством голосов (не менее 50% плюс один голос) присутствующих делегатов и оформляются протоколом заседания.

Решение о созыве Конференции могут принимать Директор и органы коллегиального управления, перечисленные в п. 3.3.

Конференция Учреждения:

- утверждает Программу развития Учреждения, согласованную с Учредителем;
- заслушивает и утверждает годовой отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;

- при необходимости создаёт временные или постоянные комиссии, советы по различным направлениям работы Учреждения, устанавливает их полномочия;
- принимает Коллективный договор;
- принимает Устав Учреждения, предложения об изменениях и дополнениях к тексту Устава, вырабатывает рекомендации по реорганизации, ликвидации Учреждения.

В период между Конференциями в роли высшего органа самоуправления выступает Управляющий Совет, который организует свою работу в соответствии с Положением об «Управляющем Совете».

Управляющий Совет избирается на Конференции в составе 13 членов (3 члена из числа работников Учреждения, 3 – из числа учащихся 3 среднего общего образования Учреждения, 3 – из числа родителей (законных представителей), 3 – из числа членов Попечительского Совета. В состав Управляющего Совета по должности входит Директор Учреждения.

Заседания Управляющего Совета проводятся не менее 4 раз в год в соответствии с учебными циклами. Заседания и решения УС оформляются протоколом.

Управляющий Совет:

- согласовывает «Положение об оплате труда», «Положение о распределении стимулирующей части ФОТ работников», «Правила внутреннего распорядка для работников», «Правила внутреннего распорядка для учащихся»;
- участвует в организации и проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- принимает участие при обсуждении вопросов о совершенствовании работы по организации учебно-воспитательного процесса на заседаниях Педагогического Совета, родительских собраниях;
- вносит предложения администрации школы по вопросам организации учебно-воспитательного процесса, эффективного использования финансовых, материально-технических, кадровых и других ресурсов для развития школы.

Управляющий Совет имеет право вето на решение администрации при рассмотрении вопросов:

- об исключении учащихся Учреждения;
- о нарушениях учебной и трудовой дисциплины учащимися, педагогами и работниками Учреждения;
- о награждениях работников и учащихся;
- о режиме работы и трудовом распорядке.

В общем собрании работников структурного подразделения, как представительном органе работников Учреждения, принимают участие все работники подразделения.

Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

Общее собрание собирается директором Учреждения по мере необходимости, но не реже одного раза в четыре месяца. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от общего числа работников Учреждения. На заседании общего собрания избирается секретарь собрания. Директор Учреждения является постоянным председателем общего собрания. Каждый работник Учреждения имеет один голос, решения общего собрания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания способом открытого голосования.

К компетенции Общего собрания относятся:

- обсуждение текста Устава Учреждения, предложения об изменении и дополнении в Устав;

- рассмотрение проектов Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Учреждения, их редакция, одобрение и принятие в пределах компетенции общего собрания, определенного Положением о нем;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения;
- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов директора Учреждения и коллегиальных органов управления Учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Учреждения, коллегиальными органами управления Учреждения.

В пределах своей компетенции общее собрание принимает решения, которые оформляются протоколом и, после утверждения директором образовательного учреждения, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

Решения общего собрания не могут противоречить настоящему Уставу, действующим нормативным актам Российской Федерации, КБР.

Общее собрание работников делегирует своих представителей в состав Управляющего Совета Учреждения в соответствии с «Положением об Управляющем Совете Учреждения».

В целях содействия становлению и развитию Учреждения, содействия реализации Программы развития общеобразовательных организаций, инновационных проектов, для консолидации усилий общественности, граждан, различных организаций по привлечению дополнительных средств от приносящей доход деятельности при Учреждении действует общественная организация «Попечительский совет Учреждения».

Попечительский совет действует на основе собственного Устава. На основе настоящего Устава и Устава Попечительского совета разрабатывается Положение о разграничении полномочий в сфере управления Учреждением.

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей создается Педагогический Совет Учреждения – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников. Он организует свою работу в соответствии с положением «О педагогическом Совете учреждения».

Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы.

Педагогический совет Учреждения действует бессрочно. Совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в учебном цикле.

Педагогический совет Учреждения избирает председателя, который выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания; секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета. Заседание совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

К компетенции педагогического совета Учреждения относится:

- согласование основных образовательных программ Учреждения и контроль за ходом их реализации;
- обсуждение вопросов связанных с организацией учебно-воспитательного процесса, результатами промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- принятие решений о допуске учащихся к ГИА;
- другие вопросы деятельности педагогического коллектива.

Решения совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов

(не менее 50% плюс один голос) присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

В Учреждении работает коллегиальный орган самоуправления родителей – Родительское собрание. Родительское собрание может проводиться по учебным классам или в форме общешкольного собрания. Собрание правомочно, если на нем присутствует более половины родителей (законных представителей) обучаемых. Родительское собрание может обсуждать вопросы организации учебно-воспитательного процесса и вносить администрации Учреждения предложения по улучшению условий обучения и воспитания. Родительское собрание вправе принять решение об оказании материальной помощи Учреждению для улучшения условий обучения и воспитания. Решения Родительского собрания принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. Родительское собрание делегирует своих представителей в состав Управляющего Совета Учреждения в соответствии с «Положением об Управляющем Совете Учреждения».

В целях активизации общественной деятельности учащихся, обеспечения их прав на участие в управлении Учреждением создается постоянно действующий орган ученического самоуправления «Ученический Совет Учреждения».

Ученический Совет действует на основе Положения, принятого на общем собрании учащихся Учреждения и утвержденного Управляющим Советом Учреждения. Деятельность Ученического Совета должна отвечать положениям настоящего Устава. Ученический Совет делегирует своих представителей в состав Управляющего Совета Учреждения в соответствии с «Положением об Управляющем Совете Учреждения».

В целях защиты интересов и прав работников в Учреждении действует профсоюзное собрание работников Учреждения. Взаимодействие и разграничение полномочий между администрацией и профсоюзным собранием осуществляется в соответствии с положениями Коллективного договора.